

MANUAL DE AYUDA PARA EL ENVÍO POR LOTES DE CUENTAS ANUALES

Manual de usuario



Colegio de Registradores de España

26 de abril de 2022

ÍNDICE

1 PRESENTACIÓN POR LOTES DE CUENTAS	3
1.1 Acceso a la Presentación Telemática	3
1.2 Carga de la legalización a través del portal	6
2 FIRMAR Y ENVIAR PRESENTACIÓN	10
3 OBTENCIÓN ACUSE RECIBO	14
4 CARGAR PRESENTACIÓN	15

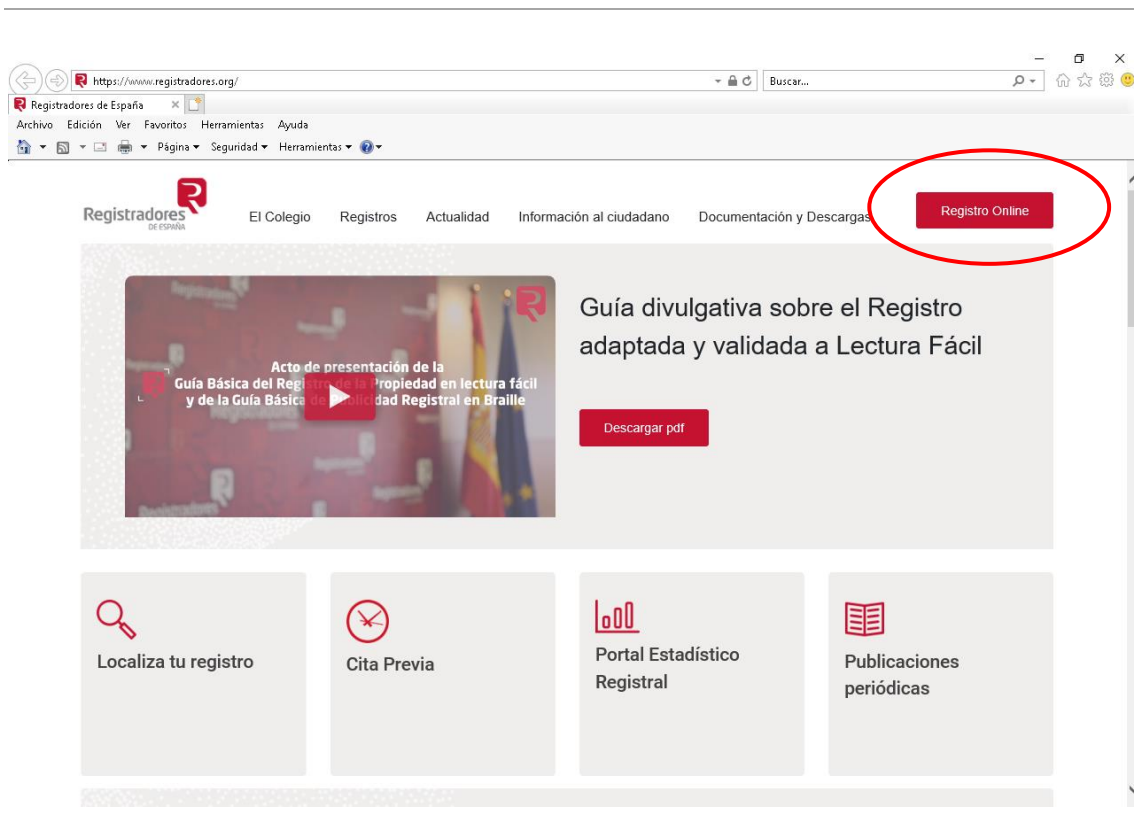
1 PRESENTACIÓN POR LOTES DE CUENTAS

Se puede hacer presentación telemática de cuentas anuales por lotes a distintos Registros. Simplemente, cuando se selecciona el menú de **“Presentar cuentas”**, les aparece el menú “cargar directorio”, desde el cual deben seleccionar los ficheros de las empresas que desean enviar. Una vez hecho esto les listara las presentaciones para firmar y enviar.

Es importante tener en cuenta que la presentación por lotes, al contrario que las presentaciones de cuentas ordinarias, **NO permite** la **“Presentación Telemática Completa”**¹ y por tanto no permite añadir el “Fichero.pdf”² que contiene el Certificado de Aprobación de Cuentas con la/s firma/s digitalizada/s al que se le adjunta la Huella digital del depósito.

1.1 Acceso a la Presentación Telemática

La presentación telemática de cuentas por lotes, se realiza a través de la página Web www.registradores.org → seleccionando la opción “REGISTRO ONLINE” tal y como vemos en la siguiente pantalla:



¹ Ver [“Manual de ayuda de presentación telemática de cuentas”](#) disponible en la zona de descargas de la página Web “Registro Electrónico”.

² Ver [“Manual de usuario D2 \(para ejercicios iniciados a partir del 1-1-2008\)”](#) disponible en la zona de descargas.

La aplicación mostrará la siguiente pantalla donde el usuario pulsará la opción **“Presentación telemática”**.

The screenshot shows the website interface for Registradores de España. At the top, there is a navigation bar with the following options: 'Registro de la Propiedad', 'Registro Mercantil', 'Registro de Bienes Muebles', 'Presentación telemática' (circled in red), and 'Acceso de usuario'. Below the navigation bar, the main heading is 'Registro online' with the subtext 'Realice los trámites con los Registros de manera más ágil'. There are three main service tiles: 'Registro de la Propiedad', 'Registro Mercantil', and 'Registro de Bienes Muebles'. Below these, there is a section titled 'Ver todos los trámites del Registro de la Propiedad' which contains three detailed service cards: 'Nota simple', 'Nota de localización', and 'Certificación'. Each card provides a brief description of the service and its access type, which is 'certificado electrónico' for all three.

Para poder acceder a este apartado, debe estar dado de alta en los servicios telemáticos y disponer de un “certificado de firma vigente³” que el portal reconocerá siempre y cuando este emitido a un NIF y acceso a internet.

³ Puede consultar los “certificados de firma electrónica” válidos para la presentación telemática de documentos en el apartado de [“Preguntas Frecuentes”](#) de la página Web del Colegio de Registradores.

En la ventana de selección que se muestra a continuación, el usuario debe escoger el certificado con el van a realizar las presentaciones telemáticas y con el cual accederá al servicio.

The image shows a composite screenshot of a web portal and a Windows security dialog. On the left, a Windows dialog box titled "Seguridad de Windows" prompts the user to "Seleccionar un certificado" (Select a certificate) for the site sso.registradores.org. It lists the issuer as "Autoridad de Certificación de los Registradores - AC Interna" and is valid from 11/10/2019 to 11/10/2021. A blue arrow points from the "Aceptar" (Accept) button in the dialog to the "Acceder con mi certificado" button in the web interface. The web interface on the right has a dark background with "Acceder" and "Registrarse" buttons. Below them, text instructs the user to log in with a digital certificate. A red circle highlights the "Acceder con mi certificado" button. Further down, there is a section for "¿Necesita gestionar sus datos?" with a button for "Acceder a mi area privada".

Una vez identificado el usuario con su certificado, se cargará el componente y se comprobará la versión de java instalada en su equipo.

The image shows the home page of the Registradores de España portal. At the top left is the logo "Registradores DE ESPAÑA". At the top right are links for "www.registradores.org", "aviso legal", and "Política de privacidad". Below these are navigation links: "INICIO", "CONTACTO", "DESCARGAS", and "IDIOMAS". A red banner indicates the user is logged in as "SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)". On the left, a "Presentación Telemática" menu includes "Registro Online", "Encuesta de satisfacción", and "Política de privacidad". The main content area displays "Espere un momento por favor..." and "Cargando componente...". At the bottom, a dark footer contains the Registradores de España logo, address "Diego de León, 21. 28006 Madrid", phone "902 201 200 91 270 17 97", and the same top-right navigation links.

1.2 Carga de la legalización a través del portal

Seguidamente se muestra la siguiente pantalla donde podemos seleccionar cualquiera de las dos opciones disponibles de **“Presentar cuentas”**

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

- Registro Online >
- Test de configuración >
- Presentación >**
 - Nueva
 - Presentar libros
 - Presentar cuentas
 - Cargar**
 - Envío de documentos firmados
 - Envío de documento público extranjero
 - Histórico de presentaciones
 - Notificaciones >
 - Facturas >
 - Gestión >

Carga de presentaciones

Puede abrir una determinada presentación o cargar todas las presentaciones contenidas en un directorio

- > Nueva presentación
Opción no válida para presentar en el registro las operaciones de: Legalización de Libros, Depósito de Cuentas y Solicitud de Certificaciones Telemáticas. Para realizar la operación de Legalización de Libros utilice la opción Presentar libros, para realizar la operación de Depósito de Cuentas utilice la opción Presentar cuentas y para solicitar una Certificación Electrónica utilice la opción Publicidad Mercantil.
- > Presentar libros
- > Presentar cuentas
- > **Cargar presentación**
- > Envío de documentos firmados
- > Envío de documento público extranjero

Le informamos que existe un coste asociado por la presentación telemática, para más información consulte el apartado de “Pregunta frecuentes” disponible en www.registradores.org / Información al ciudadano / Preguntas frecuentes / Presentación telemática.

Una vez seleccionada la opción **“Presentar cuentas”**, la aplicación nos mostrará el siguiente mensaje, que es meramente informativo:

Ilustre Colegio de Registradores - Presentación Telemática de Documentos - Diálogo de página w...

¡ATENCIÓN! Los libros a legalizar deben enviarse en un archivo zip con el formato indicado en la instrucción de 12 de febrero de 2015, de la Dirección General de los Registros y del Notariado. En la sección de descargas dispone de la última versión de Legalia que cumple con dichos requisitos.

AVISO ENVIO TELEMATICO DE DOCUMENTOS:
- GENERACION DE DOCUMENTOS:

Antes de generar la **legalización de los libros con Legalia** compruebe que tiene la última versión, para evitar errores. También hay disponibles unos **modelos de certificaciones** de diligencias de cierre de libros en blanco en la sección de descargas.

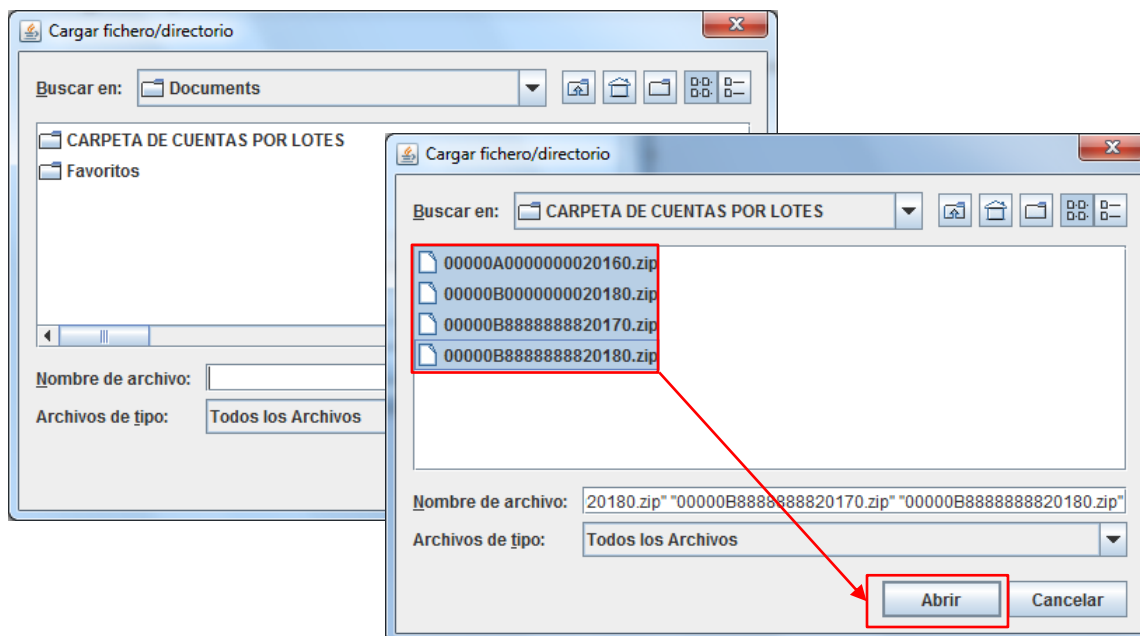
Las **cuentas anuales** generadas con cualquier otro programa que no sea D2, y que cumpla con sus especificaciones, deben ser importadas en el propio D2 para su correcto formateado, evitándose así el rechazo de los mismos por parte del programa registral. Asegúrese de tener la última versión del programa **D2**

¡ATENCIÓN! Antes de enviar unas Cuentas Anuales o un Libro, deberá generar la **Huella Digital con D2 o LEGALIA**. Esto corregirá posibles errores al importar datos.

Cualquier otro documento de obligatoria presentación y que no haya sido enviado telemáticamente, deberá ser asimismo presentado en soporte papel en el mismo plazo.

Aceptar

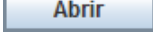
Tras pulsar **Aceptar**, la aplicación nos mostrará el “Explorador de Windows” desde el cual debemos buscar y seleccionar el “conjunto de los Ficheros.Zip” que se desea presentar y que contiene los ficheros generados con el programa colegial “D2” u otro equivalente. Para ello buscará en la ruta o directorio de trabajo que haya utilizado el usuario, tal y como podemos ver en las siguientes imágenes.



Para poder seleccionar conjuntamente varios ficheros en formato “*.zip” deben estar todos situados en el mismo directorio de trabajo. Para ello se creará una “carpeta” en la que se copiarán los diferentes ficheros “*.Zip” pertenecientes a las empresas que se desean presentar.

Si el fichero ha sido generado con el nuevo programa colegial D2 la ruta será la siguiente C:\Usuarios\Acceso publico\Documentos publicos\Carpeta según ejercicio contable D2_2008, D2_2009,....., D2_2019\ Carpeta con el nombre del depósito\ Envío\ *.zip

Desde donde seleccionamos el fichero “*.zip” y se copia en la “carpeta” creada anteriormente.

Marcados los ficheros que deseamos enviar, al pinchar en el comando  se muestra un mensaje informativo de que se están cargando los libros.



www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO 
CONTACTO 
DESCARGAS 
IDIOMAS 

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI** (Registro Electronico)

Presentación Telemática

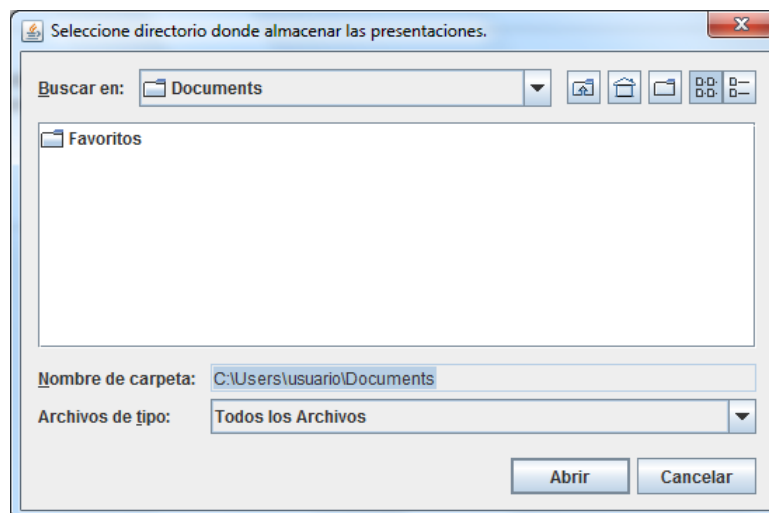
- Registro Online 
- Test de configuración 
- Presentación** 
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Historico de presentaciones
- Notificaciones 

Lotes de presentaciones

 Cargando depósitos de cuentas. Espere un momento por favor . . .

- C:\Users\Usuario\Documents\CARPETA DE CUENTAS POR LOTES\00000A0000000020160.zip
- C:\Users\Usuario\Documents\CARPETA DE CUENTAS POR LOTES\00000B0000000020180.zip
- C:\Users\Usuario\Documents\CARPETA DE CUENTAS POR LOTES\00000B888888820170.zip
- C:\Users\Usuario\Documents\CARPETA DE CUENTAS POR LOTES\00000B888888820180.zip

A continuación, el sistema pedirá que guarde las presentaciones⁴ en un formato XML, por lo que se obtiene un explorador desde el que se selecciona el directorio donde se desean salvar.



Seleccionado el directorio donde se desea salvar las presentaciones comienza la carga de dichas legalizaciones de libros mostrando la siguiente ventana.

⁴ Las presentaciones se guardarán por defecto con el mismo nombre que los "Ficheros.zip" seleccionados para el envío y que contienen los ficheros generados con el programa colegial "D2" u otro equivalente.



www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

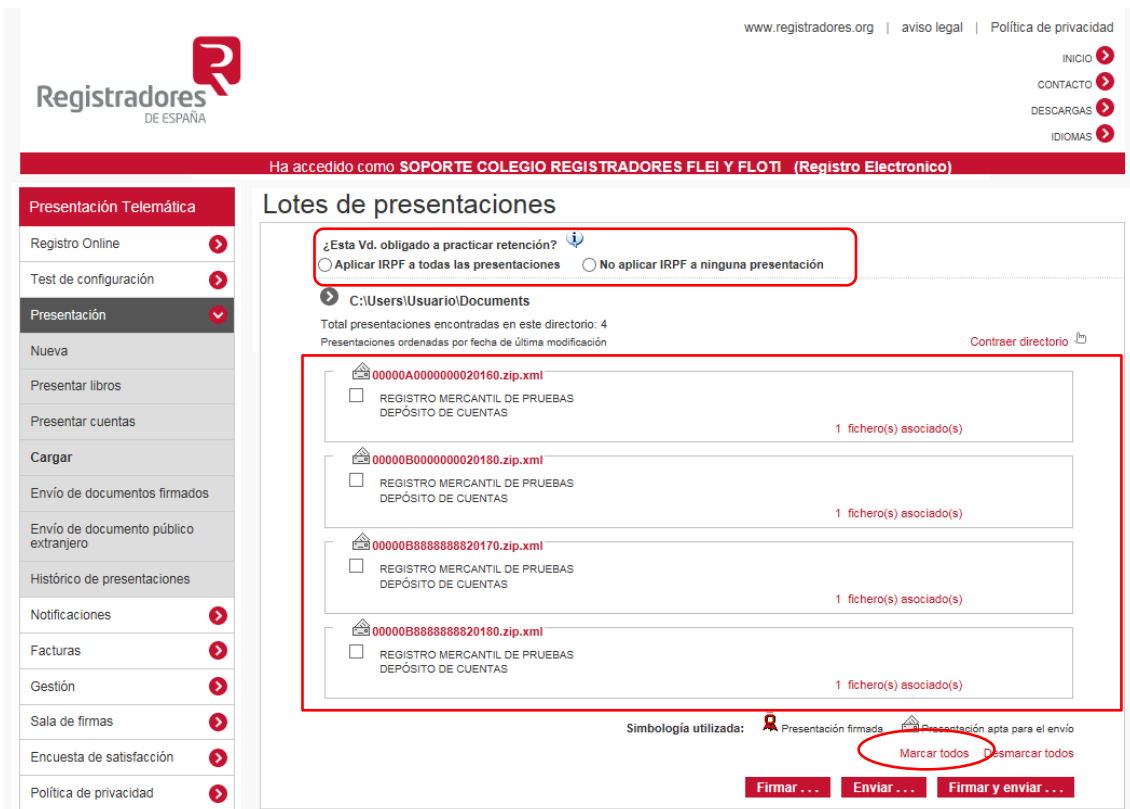
- Registro Online >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros

Lotes de presentaciones

Cargando presentaciones. Espere un momento por favor...

- C:\Users\Usuario\Documents\00000A0000000020160.zip.xml
- C:\Users\Usuario\Documents\00000B0000000020180.zip.xml
- C:\Users\Usuario\Documents\00000B888888820170.zip.xml
- C:\Users\Usuario\Documents\00000B888888820180.zip.xml

Después se abre una ventana donde aparecen listadas todas las presentaciones, desde el cual podemos seleccionar marcando el check las que deseamos firmar y enviar. Si se desea seleccionar todas las presentaciones listadas, bastará con seleccionar la opción “Marcar todos”.



www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

- Registro Online >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones >
- Facturas >
- Gestión >
- Sala de firmas >
- Encuesta de satisfacción >
- Política de privacidad >

Lotes de presentaciones

¿Esta Vd. obligado a practicar retención?

Aplicar IRPF a todas las presentaciones No aplicar IRPF a ninguna presentación

C:\Users\Usuario\Documents

Total presentaciones encontradas en este directorio: 4
Presentaciones ordenadas por fecha de última modificación [Contraer directorio](#)

<input type="checkbox"/>	00000A0000000020160.zip.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS DEPÓSITO DE CUENTAS	1 fichero(s) asociado(s)
<input type="checkbox"/>	00000B0000000020180.zip.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS DEPÓSITO DE CUENTAS	1 fichero(s) asociado(s)
<input type="checkbox"/>	00000B888888820170.zip.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS DEPÓSITO DE CUENTAS	1 fichero(s) asociado(s)
<input type="checkbox"/>	00000B888888820180.zip.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS DEPÓSITO DE CUENTAS	1 fichero(s) asociado(s)

Simbología utilizada: Presentación firmada Presentación apta para el envío

Marcar todos Desmarcar todos

Firmar ... Enviar ... Firmar y enviar ...

Esta opción de envío, tiene la posibilidad de marcar o desmarcar la casilla de aplicación de IRPF en la facturación.

2 FIRMAR Y ENVIAR PRESENTACIÓN

Es importante tener en cuenta que la presentación por lotes, al contrario que las presentaciones de cuentas ordinarias, **NO permite** la “Presentación Telemática Completa”⁵ y por tanto no permite añadir el “Fichero.pdf”⁶ que contiene el Certificado de Aprobación de Cuentas con la/s firma/s digitalizada/s al que se le adjunta la Huella digital del depósito.

Una vez marcadas las presentaciones del “Listado de presentaciones” y haber comprobado que el resto de los datos del formulario son correctos, se procede a **Firmar y enviar ...** la presentación.

Presentación Telemática

- Registro Online
- Test de configuración
- Presentación**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones
- Facturas
- Gestión
- Sala de firmas
- Encuesta de satisfacción
- Política de privacidad

Lotes de presentaciones

¿Esta Vd. obligado a practicar retención?

Aplicar IRPF a todas las presentaciones No aplicar IRPF a ninguna presentación

C:\Users\Usuario\Documents

Total presentaciones encontradas en este directorio: 4
Presentaciones ordenadas por fecha de última modificación Contraer directorio

<input checked="" type="checkbox"/>	00000A0000000020160.zip.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS DEPÓSITO DE CUENTAS	1 fichero(s) asociado(s)
<input checked="" type="checkbox"/>	00000B0000000020180.zip.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS DEPÓSITO DE CUENTAS	1 fichero(s) asociado(s)
<input checked="" type="checkbox"/>	00000B888888820170.zip.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS DEPÓSITO DE CUENTAS	1 fichero(s) asociado(s)
<input checked="" type="checkbox"/>	00000B888888820180.zip.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS DEPÓSITO DE CUENTAS	1 fichero(s) asociado(s)

Simbología utilizada: Presentación firmada Presentación apta para el envío

Marcar todos Desmarcar todos

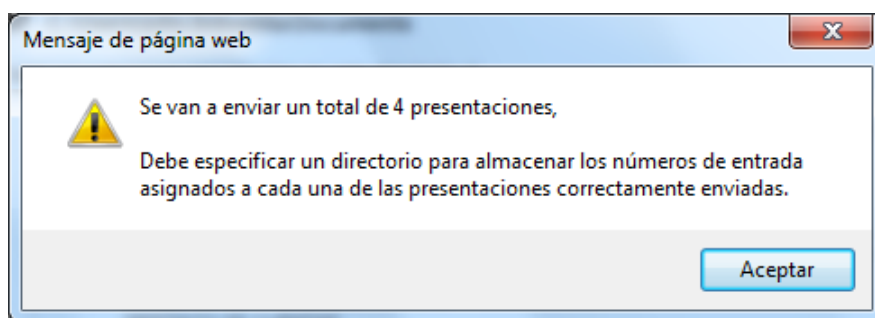
Firmar ... **Enviar ...** **Firmar y enviar ...**

También permite llevar a cabo la firma y el envío como procesos independientes. Para ello, además del botón **Firmar y enviar ...**, la pantalla Presentación dispone de los botones **Firmar ...** y **Enviar ...** que realizan cada una de las operaciones por separado.

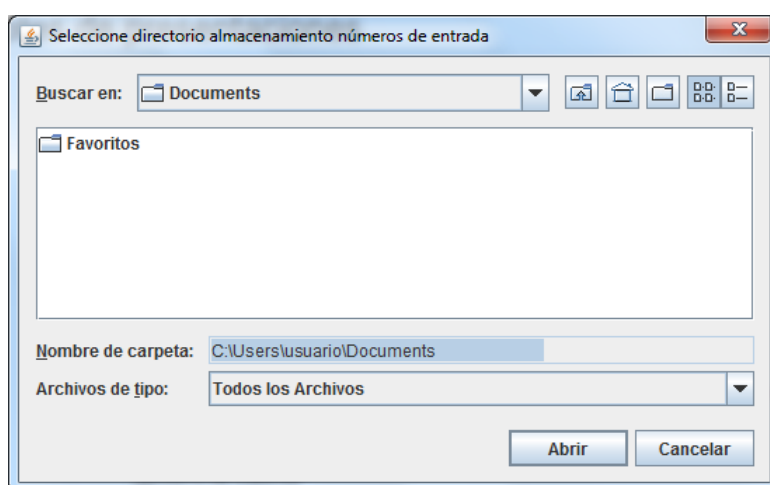
Al pulsar sobre el botón **Firmar y enviar ...** se muestra el siguiente mensaje informativo en pantalla, en el que se indica el número de presentaciones que se van a enviar.

⁵ Ver “Manual de ayuda de presentación telemática de cuentas” disponible en la zona de descargas de la página Web “Registro Electrónico”.

⁶ Ver “Manual de usuario D2 (para ejercicios iniciados a partir del 1-1-2008)” disponible en la zona de descargas.

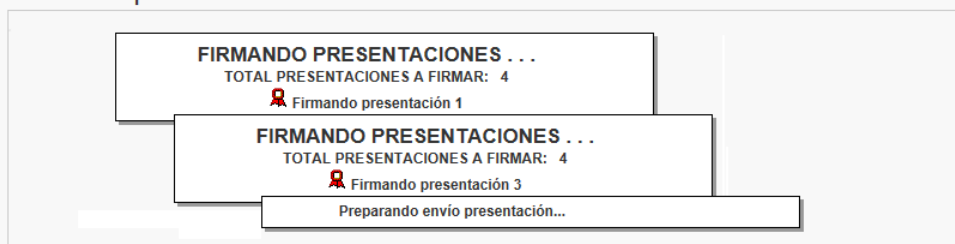


Al aceptar el mensaje, se obtiene un explorador desde el que se seleccionaremos el directorio⁷ donde se desean salvar los números de entrada de las presentaciones correctamente enviadas.



Seleccionado el directorio, comienza la firma⁸ y el envío de la misma. Durante el proceso aparecerá en pantalla una serie de mensajes que indican el estado de la operación:

Lotes de presentaciones



⁷ Es recomendable salvar estos números de entrada en el mismo directorio en el que se guardaron las presentaciones.

⁸ Por defecto se firmará con el certificado con el que se accedió al portal.

Una vez terminado el proceso de firma, comienza el de envío en el que se muestra la hora estimada de la finalización del envío dependiendo de la velocidad de subida de la línea ADSL y del tamaño de los ficheros.

Lotes de presentaciones

Enviando presentaciones . . .
 Total presentaciones a enviar: 4
 Enviando presentación 2

Tamaño de la presentación :
 2983
 KB
 Enviando presentación...

Velocidades estándar de subida	Hora estimada fin de envío
ADSL 128 Kbs	11:53:02
ADSL 300 Kbs	11:51:12
ADSL 512 Kbs	11:50:39
ADSL 640 Kbs	11:50:29
ADSL 1 Mbs	11:50:15

Al finalizar el proceso, se muestra un mensaje en pantalla indicando que la presentación ha sido enviada correctamente.



[www.registradores.org](#) | [aviso legal](#) | [Política de privacidad](#)

[INICIO](#) >
[CONTACTO](#) >
[DESCARGAS](#) >
[IDIOMAS](#) >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

- Registro Online >
- Test de configuración >
- Presentación >
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones

Lotes de presentaciones

El proceso de envío ha finalizado correctamente

Mensaje de página web

Las presentaciones han sido enviadas correctamente.
 A continuación se actualizará el listado.

Al aceptar se muestra el listado actualizado, que en el caso del ejemplo se muestra vacío ya que las presentaciones enviadas no se muestran en el listado.

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

- Registro Online >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar**
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones >


Lotes de presentaciones

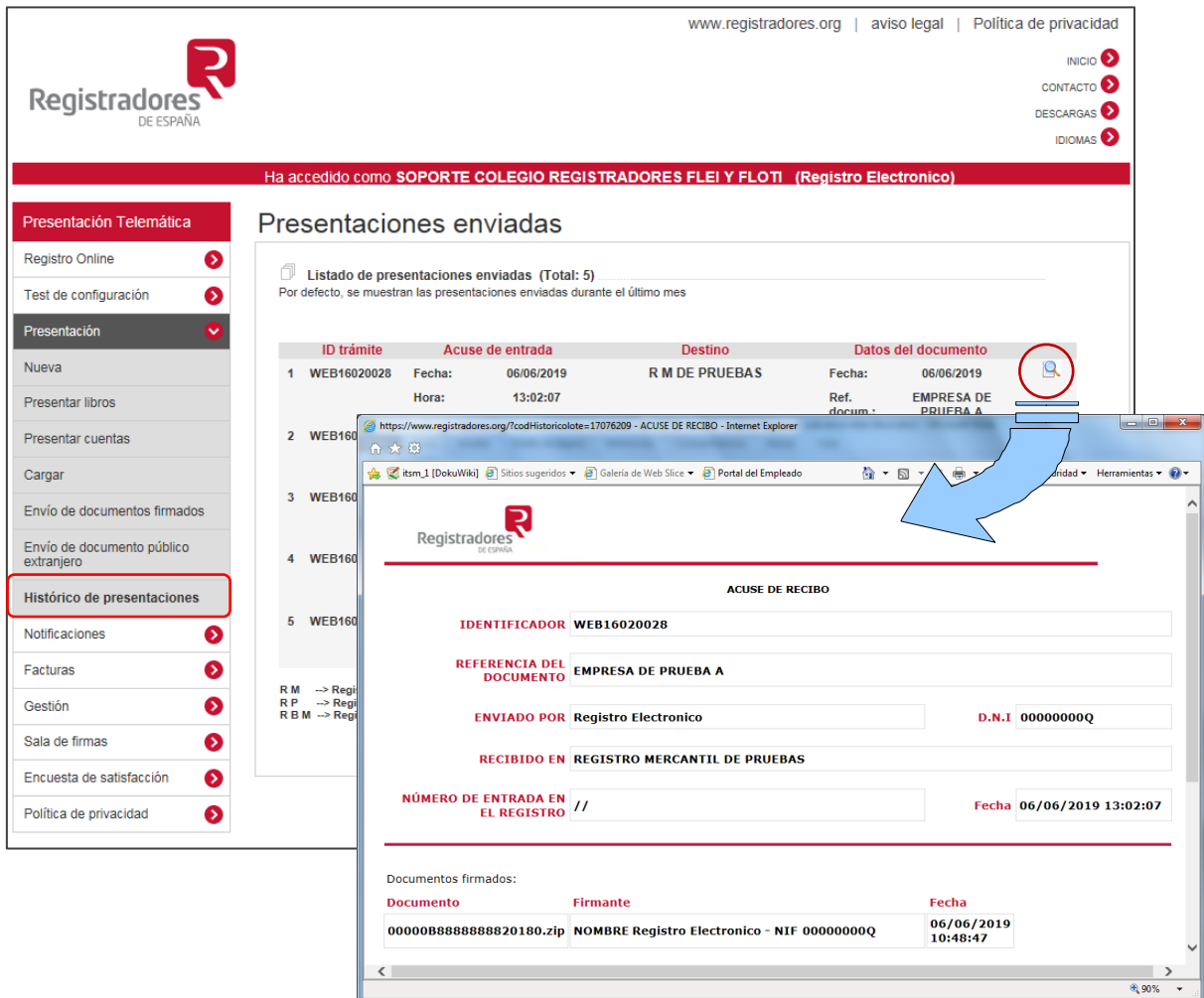
No existen presentaciones aptas para ser enviadas.

Una vez enviadas, aparecerá un **acuse de recibo independiente**, dentro del Histórico de Presentaciones, para cada uno de los envíos.

Recuerde que, una vez enviado el depósito de cuentas, debe remitir en soporte papel por correo certificado o presentar en el Registro Mercantil, el Certificado de Aprobación de Cuentas, Instancia de Presentación, Huella Digital del depósito y el Acuse de Recibo de Presentación Telemática emitido por el Portal Web.

3 OBTENCIÓN ACUSE RECIBO

Para obtener el acuse de recibo de la presentación, diríjase en el menú de la izquierda a “Histórico de presentaciones”, donde encontrará por defecto las presentaciones enviadas en el último mes⁹ y haga clic sobre el icono  situada en el margen derecho donde visualizará el acuse correspondiente a cada presentación realizada.



www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

Registadores DE ESPAÑA

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

- Registro Online >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones**
- Notificaciones >
- Facturas >
- Gestión >
- Sala de firmas >
- Encuesta de satisfacción >
- Política de privacidad >

Presentaciones enviadas

Listado de presentaciones enviadas (Total: 5)
Por defecto, se muestran las presentaciones enviadas durante el último mes

ID trámite	Acuse de entrada	Destino	Datos del documento
1 WEB16020028	Fecha: 06/06/2019 Hora: 13:02:07	R M DE PRUEBAS	Fecha: 06/06/2019 Ref. docum.: EMPRESA DE PRUEBA A
2 WEB160			
3 WEB160			
4 WEB160			
5 WEB160			

R M -> Regi
R P -> Regi
R B M -> Regi

ACUSE DE RECIBO

IDENTIFICADOR WEB16020028

REFERENCIA DEL DOCUMENTO EMPRESA DE PRUEBA A

ENVIADO POR Registro Electronico **D.N.I** 00000000Q

RECIBIDO EN REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS

NÚMERO DE ENTRADA EN EL REGISTRO // **Fecha** 06/06/2019 13:02:07

Documentos firmados:


Documento	Firmante	Fecha
00000888888820180.zip	NOMBRE Registro Electronico - NIF 00000000Q	06/06/2019 10:48:47

En la referencia de documento del histórico y del acuse de Recibo aparece por defecto el nombre de la sociedad de la que se presentan dichos libros.

⁹ Para visualizar las presentaciones enviadas anteriormente, seleccione la opción de búsqueda de presentaciones y realice la búsqueda de la misma por alguno de los rangos que se ofrecen (Identificador; fecha; número de entrada, etc.)





4 CARGAR PRESENTACIÓN

En los “envíos por lotes” las presentaciones se guardan por defecto con el mismo nombre que las carpetas seleccionadas para el envío, en archivos con formato XML. En el caso que se desee, la aplicación permite salvar una presentación en cualquier momento del proceso, sin necesidad de haberla completado íntegramente. De esta manera se podrá retomar más adelante a través de la opción “*Cargar presentación*” para terminar de rellenarla y enviarla al Registro.












Registradores
DE ESPAÑA

www.registradores.org | [aviso legal](#) | [Política de privacidad](#)

[INICIO](#) 
[CONTACTO](#) 
[DESCARGAS](#) 
[IDIOMAS](#) 

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI** (Registro Electronico Julio Bobadilla Baños)

Presentación Telemática

- Registro Online 
- Test de configuración 
- Presentación 
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones 
- Facturas 
- Gestión 
- Sala de firmas 
- Encuesta de satisfacción 
- Política de privacidad 

Carga de presentaciones

Puede abrir una determinada presentación o cargar todas las presentaciones contenidas en un directorio

- ▶ Nueva presentación

Opción no válida para presentar en el registro las operaciones de: Legalización de Libros, Depósito de Cuentas y Solicitud de Certificaciones Telemáticas. Para realizar la operación de Legalización de Libros utilice la opción [Presentar libros](#), para realizar la operación de Depósito de Cuentas utilice la opción [Presentar cuentas](#) y para solicitar una Certificación Electrónica utilice la opción [Publicidad Mercantil](#).
- ▶ Presentar libros
- ▶ Presentar cuentas
- ▶ Cargar presentación
- ▶ Envío de documentos firmados
- ▶ Envío de documento público extranjero

Si el fichero “XML” que hemos recuperado desde la opción “Cargar presentación” ya ha sido enviado al Registro, nos permitirá sólo ver el contenido del mismo, pero nunca nos permitirá hacer cualquier modificación.

Por el contrario, si el fichero “XML” que hemos recuperado NO ha sido enviado al Registro, la aplicación nos permitirá continuar con la presentación hasta finalizar su envío.

NOTA: Para cualquier consulta puede dirigirse a nuestro Soporte de Atención al Cliente en el número 91 270 17 97.