

ENVÍO POR LOTES DE LIBROS

Manual de usuario



Colegio de Registradores de España

26 de abril de 2022

ÍNDICE

1 PRESENTACIÓN POR LOTES DE LIBROS	3
1.1 Acceso a la Presentación Telemática	3
1.2 Carga de Legalización a través del portal	6
2 FIRMAR Y ENVIAR PRESENTACIÓN	10
3 OBTENCIÓN ACUSE RECIBO	14
4 CARGAR PRESENTACIÓN	15

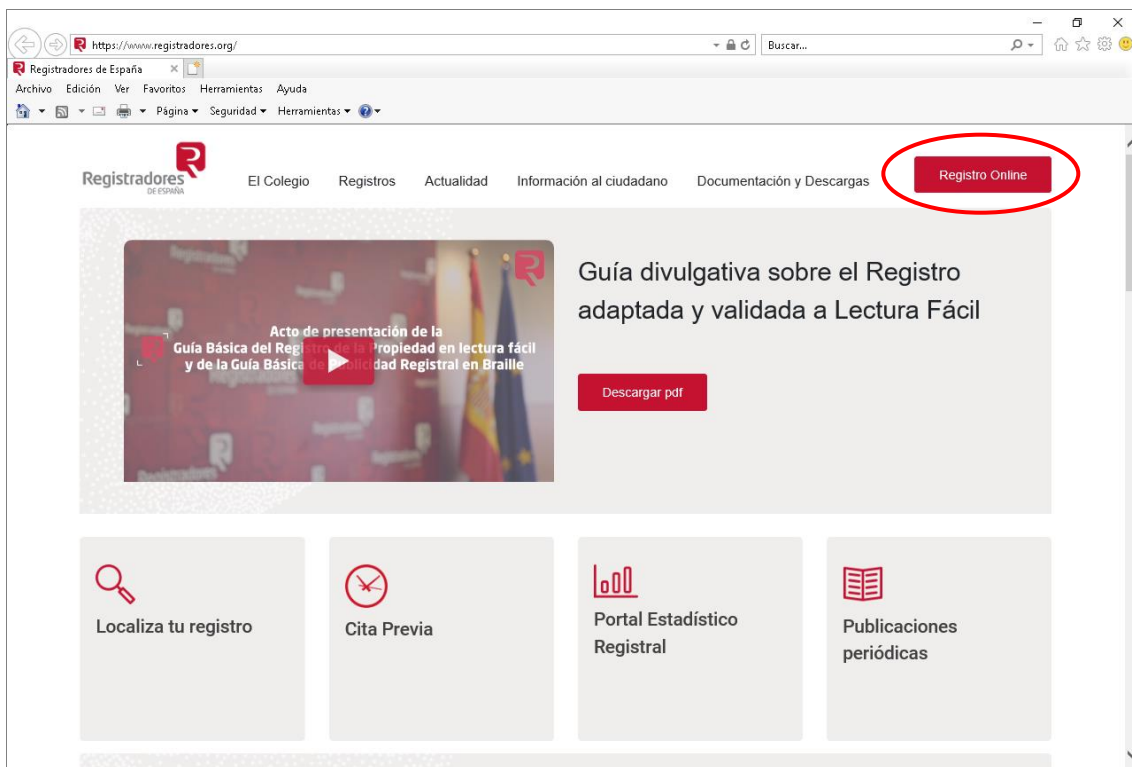
1 PRESENTACIÓN POR LOTES DE LIBROS

Se puede realizar la presentación telemática de libros por lotes a distintos Registros. Simplemente, cuando se selecciona el menú de **“Presentar libros”**, les aparece el menú “cargar directorio”, desde el cual deben seleccionar los ficheros de las empresas que desean enviar. Una vez hecho esto les listara las presentaciones para firmar y enviar.

Es importante tener en cuenta que la presentación por lotes, al contrario que las presentaciones de Libros ordinarias, **NO permite** añadir **ficheros complementarios**¹ que tengan que acompañar a la Legalización y por tanto éstos no se incluirán en la presentación telemática.

1.1 Acceso a la Presentación Telemática

Para realizar una presentación de Libros telemáticamente por lotes se realiza a través de la página Web www.registradores.org → seleccionando la opción “REGISTRO ONLINE”, tal y como vemos en la siguiente pantalla:



¹ Ver [“Manual de ayuda de presentación telemática de libros”](#) y el [“Manual de usuario de Legalia2”](#) disponible en la zona de descargas.

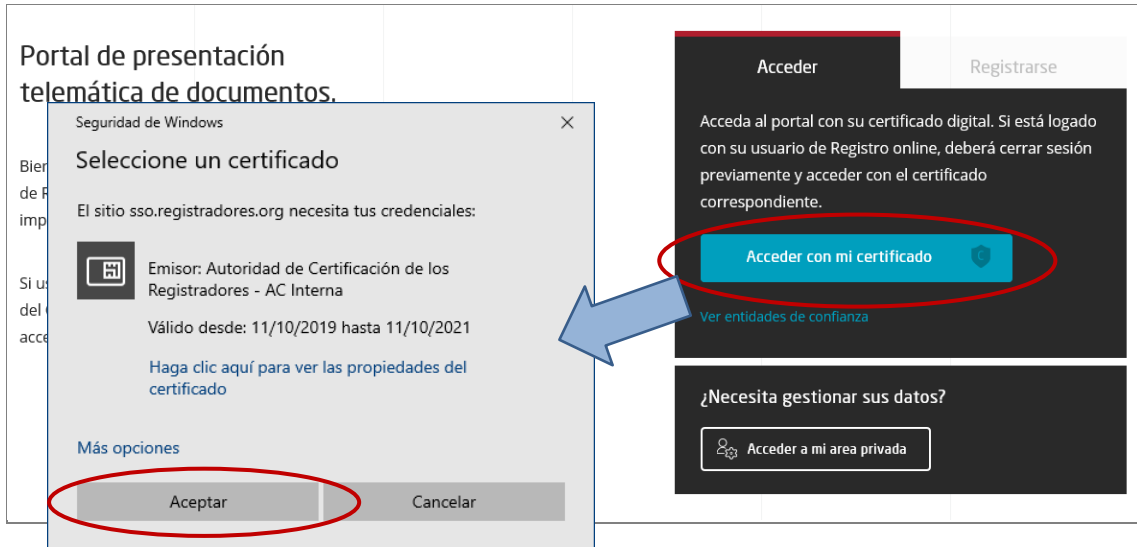
La aplicación mostrará la siguiente pantalla donde el usuario pulsará la opción **“Presentación telemática”**.

The screenshot shows the 'Registro online' interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Registadores DE ESPAÑA' logo, 'Registro de la Propiedad', 'Registro Mercantil', 'Registro de Bienes Muebles', and 'Presentación telemática' (circled in red). To the right of the navigation bar, there is a language dropdown set to 'Español', a 'Acceso de usuario' button, and a notification box that says '¿Es un usuario abonado? Por favor, acceda al portal para realizar sus solicitudes.' Below the navigation bar, there are three main sections: 'Registro de la Propiedad', 'Registro Mercantil', and 'Registro de Bienes Muebles'. In the center, there is a heading 'Registro online' and the text 'Realice los trámites con los Registros de manera más ágil'. Below this, there is a section titled 'Ver todos los trámites del Registro de la Propiedad' which contains three cards: 'Nota simple', 'Nota de localización', and 'Certificación'. Each card provides a brief description of the service and its access type (certificado electrónico).

Para poder acceder a este apartado, debe estar dado de alta en los servicios telemáticos y disponer de un “certificado de firma electrónica²” que el portal reconocerá siempre y cuando este emitido a un NIF.

² Puede consultar los “certificados de firma electrónica” válidos para la presentación telemática de documentos en el apartado de [Preguntas Frecuentes](#) de la página Web del Colegio de Registradores.

En la ventana de selección que se muestra a continuación, el usuario debe escoger el certificado con el van a realizar las presentaciones telemáticas y con el cual accederá al servicio.



Una vez identificado el usuario con su certificado, se cargará el componente y se comprobará la versión de java instalada en su equipo.



1.2 Carga de Legalización a través del portal

Seguidamente se muestra la siguiente pantalla donde podemos seleccionar cualquiera de las dos opciones disponibles de **“Presentar libros”**

The screenshot shows the web interface of Registradores de España. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'Registradores DE ESPAÑA'. To the right, there are links for 'www.registradores.org', 'aviso legal', and 'Política de privacidad'. Below this, there are links for 'INICIO', 'CONTACTO', 'DESCARGAS', and 'IDIOMAS'. A red banner indicates the user is logged in as 'SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)'. The main content area is titled 'Carga de presentaciones' and contains a list of options: 'Nueva presentación', 'Presentar libros', 'Presentar cuentas', 'Cargar', 'Envío de documentos firmados', 'Envío de documento público extranjero', and 'Histórico de presentaciones'. The 'Presentar libros' option is highlighted with a red box. Below the list, there is a red box around the 'Presentar libros' link in the main content area.

Le informamos que existe un coste asociado por la presentación telemática, para más información consulte el apartado de “Pregunta frecuentes” disponible en www.registradores.org / Información al ciudadano / Preguntas frecuentes / Presentación telemática.

Una vez seleccionada la opción **“Presentar libros”**, la aplicación nos mostrará el siguiente mensaje, que es meramente informativo:

The dialog box contains the following text:

¡ATENCIÓN! Los libros a legalizar deben enviarse en un archivo zip con el formato indicado en la instrucción de 12 de febrero de 2015, de la Dirección General de los Registros y del Notariado. En la sección de descargas dispone de la última versión de Legalia que cumple con dichos requisitos.

AVISO ENVIO TELEMATICO DE DOCUMENTOS:

- GENERACION DE DOCUMENTOS:

Antes de generar la **legalización de los libros** con Legalia compruebe que tiene la última versión, para evitar errores. También hay disponibles unos **modelos de certificaciones** de diligencias de cierre de libros en blanco en la sección de descargas.

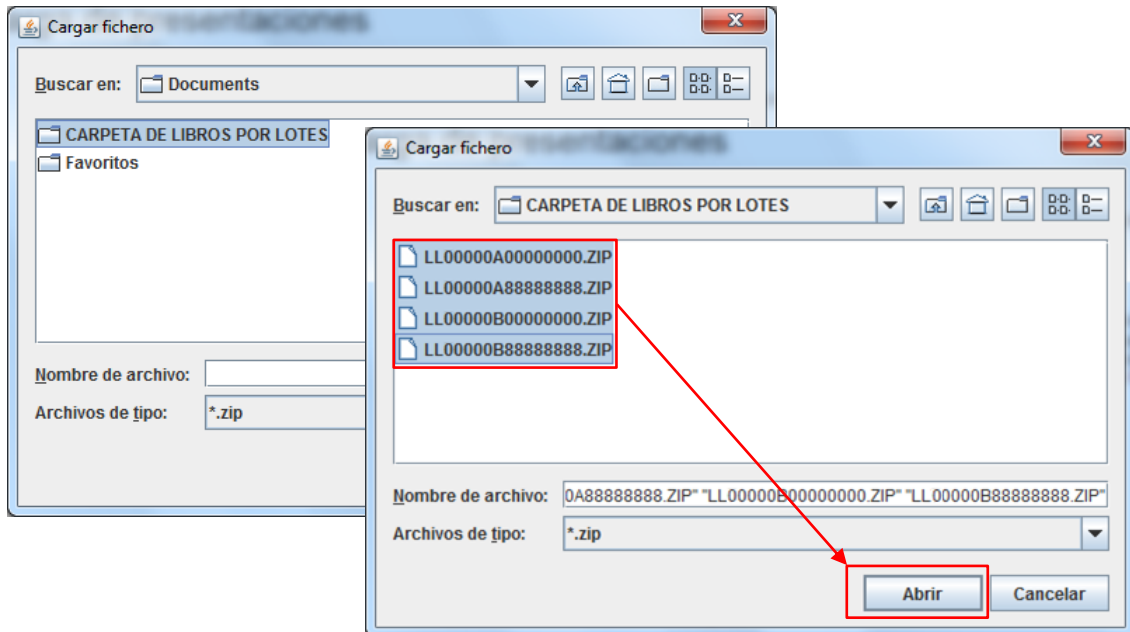
Las **cuentas anuales** generadas con cualquier otro programa que no sea D2, y que cumpla con sus especificaciones, deben ser importadas en el propio D2 para su correcto formateado, evitándose así el rechazo de los mismos por parte del programa registral. Asegúrese de tener la última versión del programa **D2**

¡ATENCIÓN! Antes de enviar unas Cuentas Anuales o un Libro, deberá generar la **Huella Digital** con D2 o **LEGALIA**. Esto corregirá posibles errores al importar datos.

Cualquier otro documento de obligatoria presentación y que no haya sido enviado telemáticamente, deberá ser asimismo presentado en soporte papel en el mismo plazo.

Acceptar

Tras pulsar **Aceptar**, la aplicación nos mostrará el “Explorador de Windows” desde el cual debemos buscar y seleccionar el “conjunto de los Ficheros.Zip” que se desea presentar y que contiene los ficheros generados con el programa colegial “LEGALIA” u otro equivalente. Para ello buscará en la ruta o directorio de trabajo que haya utilizado el usuario, tal y como podemos ver en las siguientes imágenes.

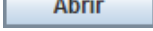


Para poder seleccionar conjuntamente varios ficheros en formato “*.zip” deben estar todos situados en el mismo directorio de trabajo. Para ello se creará una “carpeta” en la que se copiarán los diferentes ficheros “*.Zip” pertenecientes a las empresas que se desean presentar.

Si el fichero ha sido generado con el programa colegial “Legalia2” la ruta siempre que instale el programa por defecto será la siguiente:

- C:\ Usuarios \ propio_usuario\Legalia2\ <Carpeta que contiene los ficheros>.

Desde donde seleccionamos el fichero “*.zip” y se copia en la “carpeta” creada anteriormente.

Marcados los ficheros que deseamos enviar, al pinchar en el comando  se muestra un mensaje informativo de que se están cargando los libros.



www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI** (Registro Electronico)

Presentación Telemática

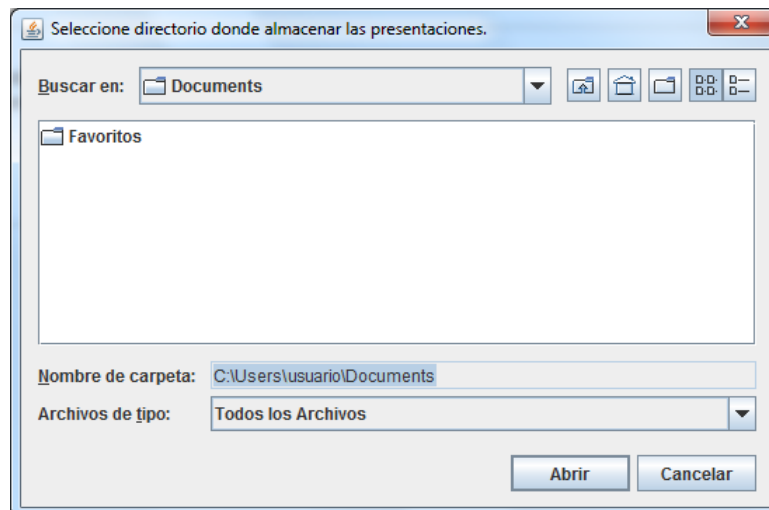
- Registro Electrónico >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones >

Lotes de presentaciones

 **Cargando libros a legalizar. Espere un momento por favor . . .**

- C:\Users\usuario\Documents\CARPETA DE LIBROS POR LOTES\LL00000A00000000.ZIP
- C:\Users\usuario\Documents\CARPETA DE LIBROS POR LOTES\LL00000A88888888.ZIP
- C:\Users\usuario\Documents\CARPETA DE LIBROS POR LOTES\LL00000B00000000.ZIP
- C:\Users\usuario\Documents\CARPETA DE LIBROS POR LOTES\LL00000B88888888.ZIP

A continuación, el sistema pedirá que guarde las presentaciones³ en un formato XML, por lo que se obtiene un explorador desde el que se selecciona el directorio donde se desean salvar.



³ Las presentaciones se guardarán por defecto con el mismo nombre que los "Ficheros.zip" seleccionados para el envío y que contienen los ficheros generados con el programa colegial "LEGALIA" u otro equivalente.

Seleccionado el directorio donde se desea salvar las presentaciones comienza la carga de dichas legalizaciones de libros mostrando la siguiente ventana.

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

- Registro Electrónico >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros

Lotes de presentaciones

Cargando presentaciones. Espere un momento por favor ...

- E:\PRUEBAS LEGALIA XML\LL00000A00000000.ZIP.xml
- E:\PRUEBAS LEGALIA XML\LL00000A88888888.ZIP.xml
- E:\PRUEBAS LEGALIA XML\LL00000B00000000.ZIP.xml
- E:\PRUEBAS LEGALIA XML\LL00000B88888888.ZIP.xml

Después se abre una ventana donde aparecen listadas todas las presentaciones, desde el cual podemos seleccionar marcando el check las que deseamos firmar y enviar. Si se desea seleccionar todas las presentaciones listadas, bastará con seleccionar la opción “Marcar todos”.

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

- Registro Electrónico >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones >
- Facturas >
- Gestión >
- Sala de firmas >
- Encuesta de satisfacción >
- Política de privacidad >

Lotes de presentaciones

Aplicar IRPF a todas las presentaciones No aplicar IRPF a ninguna presentación

C:\Users\usuario\Documents

Total presentaciones encontradas en este directorio: 4

Presentaciones ordenadas por fecha de última modificación [Contraer directorio](#)

	LL00000A00000000.ZIP.xml	<input checked="" type="checkbox"/>	REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS LEGALIZACIÓN DE LIBROS	1 fichero(s) asociado(s)
	LL00000A88888888.ZIP.xml	<input checked="" type="checkbox"/>	REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS LEGALIZACIÓN DE LIBROS	1 fichero(s) asociado(s)
	LL00000B00000000.ZIP.xml	<input checked="" type="checkbox"/>	REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS LEGALIZACIÓN DE LIBROS	1 fichero(s) asociado(s)
	LL00000B88888888.ZIP.xml	<input checked="" type="checkbox"/>	REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS LEGALIZACIÓN DE LIBROS	1 fichero(s) asociado(s)

Simbología utilizada: Presentación firmada Presentación apta para el envío

Marcar todos Desmarcar todos

Firmar ... Enviar ... Firmar y enviar ...

Esta opción de envío, tiene la posibilidad de marcar o desmarcar la casilla de aplicación de IRPF en la facturación.

2 FIRMAR Y ENVIAR PRESENTACIÓN

Es importante tener en cuenta que la presentación por lotes, al contrario que las presentaciones de Libros ordinarias, **NO permite** añadir **ficheros complementarios**⁴ que tengan que acompañar a la Legalización y por tanto éstos no se incluirán en la presentación telemática.

Una vez marcadas las presentaciones del “Listado de presentaciones” y haber comprobado que el resto de los datos del formulario son correctos, se procede a **Firmar y enviar . . .** la presentación.

Lotes de presentaciones

Aplicar IRPF a todas las presentaciones No aplicar IRPF a ninguna presentación

C:\Users\usuario\Documents

Total presentaciones encontradas en este directorio: 4

Presentaciones ordenadas por fecha de última modificación Contraer directorio

<input checked="" type="checkbox"/>	LL00000A00000000.ZIP.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS LEGALIZACIÓN DE LIBROS	1 fichero(s) asociado(s)
<input checked="" type="checkbox"/>	LL00000A88888888.ZIP.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS LEGALIZACIÓN DE LIBROS	1 fichero(s) asociado(s)
<input checked="" type="checkbox"/>	LL00000B00000000.ZIP.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS LEGALIZACIÓN DE LIBROS	1 fichero(s) asociado(s)
<input checked="" type="checkbox"/>	LL00000B88888888.ZIP.xml REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS LEGALIZACIÓN DE LIBROS	1 fichero(s) asociado(s)

Simbología utilizada: Presentación firmada Presentación apta para el envío

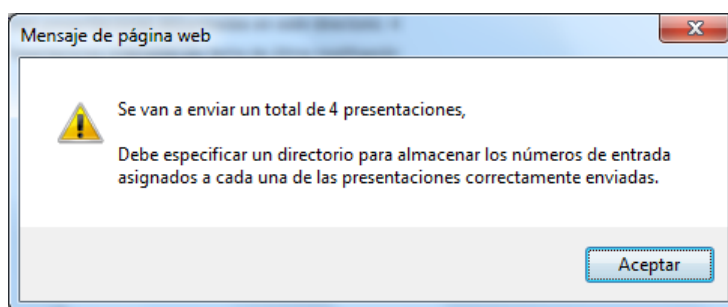
Marcar todos Desmarcar todos

Firmar . . . **Enviar . . .** **Firmar y enviar . . .**

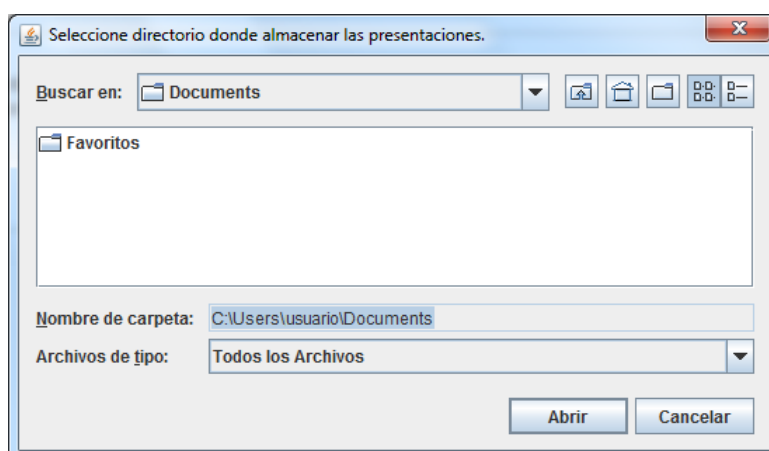
También permite llevar a cabo la firma y el envío como procesos independientes. Para ello, además del botón **Firmar y enviar . . .**, la pantalla Presentación dispone de los botones **Firmar . . .** y **Enviar . . .** que realizan cada una de las operaciones por separado.

Al pulsar sobre el botón **Firmar y enviar . . .** se muestra el siguiente mensaje informativo en pantalla, en el que se indica el número de presentaciones que se van a enviar.

⁴ Ver [“Manual de ayuda de presentación telemática de libros”](#) y el [“Manual de usuario de Legalia2”](#) disponible en la zona de descargas.

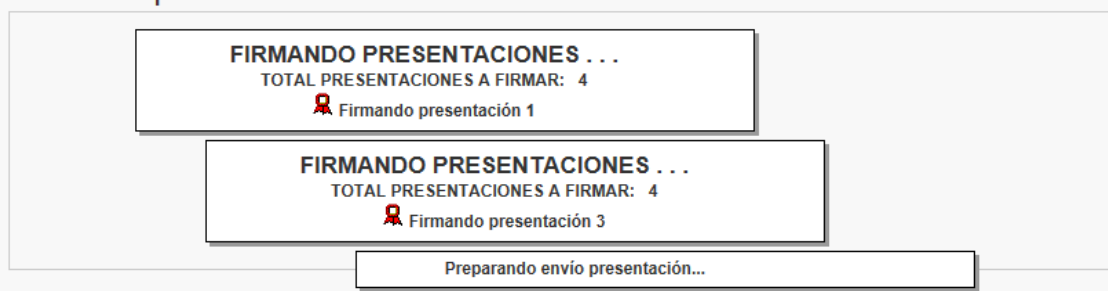


Al aceptar el mensaje, se obtiene un explorador desde el que se seleccionaremos el directorio⁵ donde se desean salvar los números de entrada de las presentaciones correctamente enviadas.



Seleccionado el directorio, comienza la firma⁶ y el envío de la misma. Durante el proceso aparecerá en pantalla una serie de mensajes que indican el estado de la operación:

Lotes de presentaciones



⁵ Es recomendable salvar estos números de entrada en el mismo directorio en el que se guardaron las presentaciones.

⁶ Por defecto se firmará con el certificado con el que se accedió al portal.

Una vez terminado el proceso de firma, comienza el de envío en el que se muestra la hora estimada de la finalización del envío dependiendo de la velocidad de subida de la línea ADSL y del tamaño de los ficheros.


Lotes de presentaciones

Enviando presentaciones . . .
 Total presentaciones a enviar: 4
 Enviando presentación 2

Tamaño de la presentación :
 2983
 KB
 Enviando presentación...

Velocidades estándar de subida	Hora estimada fin de envío
ADSL 128 Kbs	11:53:02
ADSL 300 Kbs	11:51:12
ADSL 512 Kbs	11:50:39
ADSL 640 Kbs	11:50:29
ADSL 1 Mbs	11:50:15

Al finalizar el proceso, se muestra un mensaje en pantalla indicando que la presentación ha sido enviada correctamente.



[www.registradores.org](#) | [aviso legal](#) | [Política de privacidad](#)

[INICIO](#) >
[CONTACTO](#) >
[DESCARGAS](#) >
[IDIOMAS](#) >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI** (Registro Electronico)

Presentación Telemática

- Registro Electrónico >
- Test de configuración >
- Presentación >
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones

Lotes de presentaciones

El proceso de envío ha finalizado correctamente

Mensaje de página web

Las presentaciones han sido enviadas correctamente.
A continuación se actualizará el listado.

Al aceptar se muestra el listado actualizado, que en el caso del ejemplo se muestra vacío ya que las presentaciones enviadas no se muestran en el listado.

www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

INICIO

CONTACTO

DESCARGAS

IDIOMAS

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática


- Registro Electrónico
- Test de configuración
- Presentación**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones
- Notificaciones

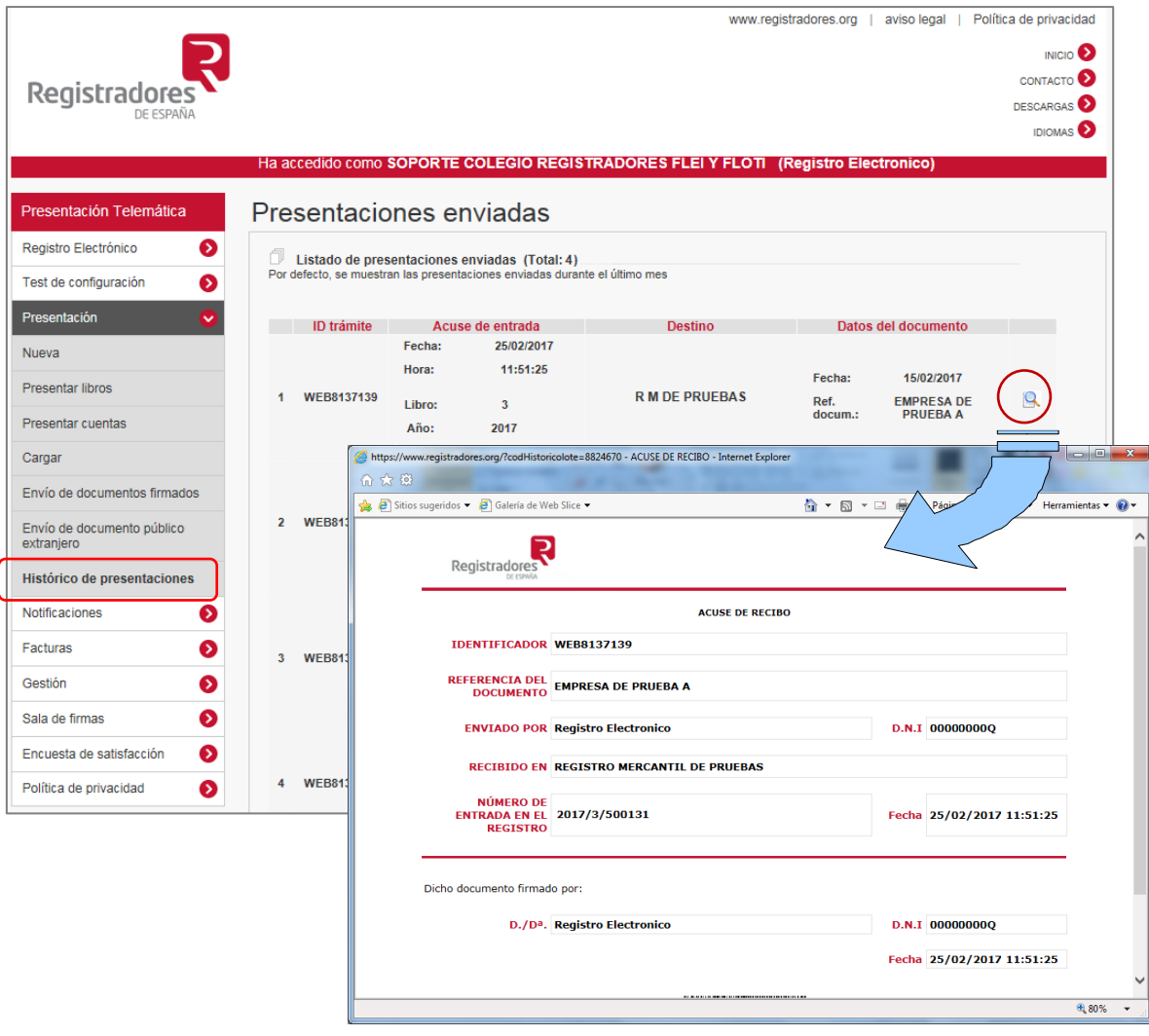
Lotes de presentaciones

No existen presentaciones aptas para ser enviadas.

Una vez enviadas, aparecerá un **acuse de recibo independiente**, dentro del Histórico de Presentaciones, para cada uno de los envíos.

3 OBTENCIÓN ACUSE RECIBO

Para obtener el acuse de recibo de la presentación, diríjase en el menú de la izquierda a “Histórico de presentaciones”, donde encontrará por defecto las presentaciones enviadas en el último mes⁷ y haga clic sobre el icono  situada en el margen derecho donde visualizará el acuse correspondiente a cada presentación realizada.



www.registradores.org | aviso legal | Política de privacidad

Registadores DE ESPAÑA

INICIO >
CONTACTO >
DESCARGAS >
IDIOMAS >

Ha accedido como **SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)**

Presentación Telemática

- Registro Electrónico >
- Test de configuración >
- Presentación >**
- Nueva
- Presentar libros
- Presentar cuentas
- Cargar
- Envío de documentos firmados
- Envío de documento público extranjero
- Histórico de presentaciones**
- Notificaciones >
- Facturas >
- Gestión >
- Sala de firmas >
- Encuesta de satisfacción >
- Política de privacidad >

Presentaciones enviadas

Listado de presentaciones enviadas (Total: 4)
Por defecto, se muestran las presentaciones enviadas durante el último mes

ID trámite	Acuse de entrada	Destino	Datos del documento
1	Fecha: 25/02/2017 Hora: 11:51:25 Libro: 3 Año: 2017	R M DE PRUEBAS	Fecha: 15/02/2017 Ref. docum.: EMPRESA DE PRUEBA A
2	WEB81:		
3	WEB81:		
4	WEB81:		

ACUSE DE RECIBO

IDENTIFICADOR: WEB8137139

REFERENCIA DEL DOCUMENTO: EMPRESA DE PRUEBA A

ENVIADO POR: Registro Electronico **D.N.I:** 00000000Q

RECIBIDO EN: REGISTRO MERCANTIL DE PRUEBAS

NÚMERO DE ENTRADA EN EL REGISTRO: 2017/3/500131 **Fecha:** 25/02/2017 11:51:25

Dicho documento firmado por:

D./D^a: Registro Electronico **D.N.I:** 00000000Q

Fecha: 25/02/2017 11:51:25

En la referencia de documento del histórico y del acuse de Recibo aparece por defecto el nombre de la sociedad de la que se presentan dichos libros.

⁷ Para visualizar las presentaciones enviadas anteriormente, seleccione la opción de búsqueda de presentaciones y realice la búsqueda de la misma por alguno de los rangos que se ofrecen (Identificador; fecha; número de entrada, etc.)

4 CARGAR PRESENTACIÓN

En los “envíos por lotes” las presentaciones se guardan por defecto con el mismo nombre que las carpetas seleccionadas para el envío, en archivos con formato XML. En el caso que se desee, la aplicación permite salvar una presentación en cualquier momento del proceso, sin necesidad de haberla completado íntegramente. De esta manera se podrá retomar más adelante a través de la opción “*Cargar presentación*” para terminar de rellenarla y enviarla al Registro.

The screenshot shows the web application interface for Registradores de España. At the top right, there are links for 'www.registradores.org', 'aviso legal', and 'Política de privacidad'. Below these are navigation links for 'INICIO', 'CONTACTO', 'DESCARGAS', and 'IDIOMAS'. A red banner indicates the user is logged in as 'SOPORTE COLEGIO REGISTRADORES FLEI Y FLOTI (Registro Electronico)'. On the left, a navigation menu under 'Presentación Telemática' lists various options, with 'Cargar' highlighted in a red box. The main content area, titled 'Carga de presentaciones', contains a list of options: 'Nueva presentación', 'Presentar libros', 'Presentar cuentas', 'Cargar presentación' (highlighted in a red box), 'Envío de documentos firmados', and 'Envío de documento público extranjero'. A note explains that the 'Nueva presentación' option is not valid for certain operations and provides instructions for using other options like 'Presentar libros', 'Presentar cuentas', and 'Publicidad Mercantil'.

Si el fichero “XML” que hemos recuperado desde la opción “Cargar presentación” ya ha sido enviado al Registro, nos permitirá sólo ver el contenido del mismo, pero nunca nos permitirá hacer cualquier modificación.

Por el contrario, si el fichero “XML” que hemos recuperado NO ha sido enviado al Registro, la aplicación nos permitirá continuar con la presentación hasta finalizar su envío.

NOTA: Para cualquier consulta puede dirigirse a nuestro Soporte de Atención al Cliente en el número 91 270 17 97.